

УТВЕРЖДЁН
Собранием учредителей
«14» октября 1991 года

Изменения и дополнения **УТВЕРЖДЕНЫ**
Общим собранием участников
«24» мая 1999 года

Изменения **УТВЕРЖДЕНЫ**
Общим собранием участников
«21» августа 2018 года

УСТАВ

Благотворительного фонда поддержки социальных программ «Петровка, 38»

Москва
2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд поддержки социальных программ «Петровка, 38», далее именуемый «Фонд», является не имеющей членства унитарной некоммерческой благотворительной организацией, учрежденной полностью дееспособными гражданами Российской Федерации, на основе добровольных имущественных взносов и преследующей благотворительные, социальные и иные общественно полезные цели, указанные в настоящем Уставе, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не передающей полученную прибыль между учредителями.

1.2. Благотворительный фонд поддержки социальных программ «Петровка, 38» (ранее Региональный общественный благотворительный фонд поддержки правоохранительных органов «Петровка-38») создан 14 октября 1991 года, зарегистрирован Управлением юстиции г. Москвы 25 ноября 1991 года № 564. Сведения о государственной регистрации внесены в единый государственный реестр юридических лиц за ОГРН 1027700368354.

1.3. Полное наименование Фонда на русском языке: Благотворительный фонд поддержки социальных программ «Петровка, 38».

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: Благотворительный фонд «Петровка, 38».

1.4. Местонахождение Фонда: город Москва.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ФОНДА

2.1. Правовое положение Фонда определяется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, а также общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

2.2. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. Фонд должен иметь самостоятельный баланс и (или) смету.

2.4. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

2.5. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за пределами её территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

2.6. Фонд имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2.7. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Создание Фондом филиалов и открытие представительств на территориях иностранных государств осуществляются в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

2.8. Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

2.9. Представительством Фонда является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Фонда, представляет интересы Фонда и осуществляет их защиту.

2.10. Филиал и представительство Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденного Президиумом положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда. Руководители филиала и представительства назначаются Президиумом и действуют на основании доверенности, выданной Исполнительным директором Фонда.

2.11. Фонд вправе заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению внереализационных операций.

2.12. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность только для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям.

2.13. Для создания материальных условий реализации благотворительных целей Фонд вправе учреждать хозяйственные общества. Не допускается участие Фонда в хозяйственных обществах совместно с другими лицами.

2.14. Фонд не вправе расходовать свои средства и использовать своё имущество для поддержки политических партий, движений, групп и кампаний.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

3.1. Фонд создан в целях формирования имущества и средств на основе добровольных имущественных взносов, а также иных не запрещенных законом поступлений и использование данного имущества и средств для осуществления благотворительной деятельности, направленной на:

— социальную поддержку и защиту граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

— содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;

— реализацию программ и мероприятий, направленных на оказание материальной, медицинской и правовой помощи по вопросам улучшения условий труда, быта, отдыха и лечения:

- семьям погибших и получивших увечья при исполнении служебных обязанностей, сотрудников органов внутренних дел;

- малообеспеченным ветеранам Великой Отечественной войны, ветераном боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств, ветеранам военной службы, ветеранам труда, инвалидам, семьям льготных категорий в случае их смерти;

- многодетным и другим льготным категориям семей сотрудников органов внутренних дел города Москвы.

Под благотворительной деятельностью Фонда понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам и юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

3.2. Предметом деятельности Фонда является реализация целей, предусмотренных в п. 3.1. настоящего Устава. Фонд для достижения своих уставных целей осуществляет следующую деятельность:

- разработку, поддержку и реализацию социальных, патриотических и других программ;
- социальную поддержку и защиту бывших сотрудников правоохранительных органов, членов их семей и других категорий граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических и интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовывать свои права и законные интересы;
- объединение усилий физических и юридических лиц для научной разработки и практической реализации проектов и программ, направленных на возрождение патриотических и культурных традиций в обществе;
- содействие утверждению в обществе гражданского мира и согласия на основе возрождения Отечественных, патриотических и культурно-исторических традиций;
- проведение воспитательной, культурно-просветительской работы и досуговой работы в других коллективах;
- выявление, реставрация и охрана культурно-исторического наследия, памятников, исторических документов, книг, изданий, библиотек, архивов и т.д.;
- оказание помощи в работе с допризывной молодежью, для подготовки их к защите Отечества и службе в правоохранительных органах РФ;
- организацию встреч ветеранов правоохранительных органов;
- разработку программ социальной адаптации бывших работников правоохранительных органов, уволенных в отставку, а также членов их семей;
- оказание материальной помощи, медицинской и правовой помощи по вопросам улучшения условий быта, отдыха и лечения бывшим сотрудникам правоохранительных органов, сотрудникам, получившим увечья при исполнении служебных обязанностей, а также членам их семей;
- создание условий для взаимного общения ветеранов правоохранительных органов, их участия в общественной деятельности Фонда, а также реализации творческого потенциала ветеранов;
- содействие повышению социальной защищенности бывших сотрудников правоохранительных органов и членов их семей, защита их законных прав и интересов, их чести и достоинства;
- содействие в решении социально-бытовых проблем, улучшении медицинского и спортивно-оздоровительного обслуживания бывших сотрудников правоохранительных органов, а также членов их семей;
- содействие в подготовке и переподготовке увольняемых по выслуге лет бывших сотрудников правоохранительных органов, содействие в организации им рабочих мест;
- оказание материальной и иной помощи малообеспеченным ветеранам, участникам ВОВ и других боевых действий, семьям сотрудников в случае их смерти;
- организацию и проведение мероприятий, торжественных событий, связанных со знаменательными датами правоохранительных органов Российской Федерации;
- оказание консультационной и организационно-методической помощи организациям и гражданам при разработке программ и проектов, связанных с уставными целями Фонда;
- разработку и реализацию программ и проектов, организация и проведение конкурсов, конференций, фестивалей, выставок, выставок-продаж, благотворительных концертов и аукционов, в том числе, совместно с другими организациями и физическими лицами, вырученные средства от которых направляются на решение уставных целей;

— взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, с органами местного самоуправления, с юридическими и физическими лицами, в том числе с международными и зарубежными организациями в целях наиболее эффективного решения задач, направленных на содействие уставной деятельности Фонда;

— организацию и проведение благотворительных культурно-зрелищных, культурно-массовых, спортивных мероприятий, аукционов, выставок, направленных на достижение целей Фонда;

— учреждение средств массовой информации и осуществление издательской деятельности, в том числе издание книг, брошюр, журналов, аудио и видео продукции в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей Фонда;

— создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда.

3.3. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральными законами, Фонд может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

4. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

4.1. Учредителями Фонда являются полностью дееспособные граждане Российской Федерации.

4.2. Учредители Фонда вправе (но не обязаны):

— быть членами Президиума Фонда или членами Попечительского совета Фонда или Ревизором Фонда, в порядке, установленном настоящим Уставом;

— присутствовать на заседаниях любого органа Фонда с правом совещательного голоса;

— вносить на рассмотрение органов Фонда предложения по вопросам деятельности Фонда (в соответствии с компетенцией органов Фонда);

— знакомиться со всеми документами, относящимися к деятельности Фонда и его органов.

4.3. Учредители Фонда вправе выйти из состава учредителей в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

4.4. Права и обязанности учредителей Фонда в случае выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом Фонду в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

4.5. Физические и (или) юридические лица вправе войти в состав учредителей Фонда с согласия других учредителей.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА

5.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Президиум, который осуществляет общее руководство деятельностью Фонда. Основной функцией Президиума является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

5.2. Первоначальный состав Президиума Фонда формируется Общим собранием участников Фонда (протокол от «21» августа 2018 года). В последующем Президиум формируется самостоятельно путем введения и исключения из своего состава членов Президиума. Срок полномочий Президиума - 5 (пять) лет.

- 5.3. Количественный состав Президиума составляет не менее 2-х членов.
- 5.4. Заседание Президиума проводится один раз в год. Заседания Президиума, проводимые в иные сроки, являются внеочередными. Внеочередное заседание Президиума проводится по письменному требованию любого из членов Президиума, либо по письменному требованию Исполнительного директора.
- 5.5. К компетенции Президиума относится решение следующих вопросов:
- 5.5.1. Изменение устава Фонда;
- 5.5.2. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- 5.5.3. Определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава его учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- 5.5.4. Избрание Исполнительного директора и досрочное прекращение его полномочий;
- 5.5.5. Формирование Попечительского совета и досрочное прекращение полномочий его членов;
- 5.5.6. Избрание Ревизора и досрочное прекращение его полномочий;
- 5.5.7. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Фонда, утверждение бюджета Фонда;
- 5.5.8. Создание филиалов и открытие представительств;
- 5.5.9. Создание хозяйственных обществ и (или) участие в них Фонда;
- 5.5.10. Утверждение благотворительных программ;
- 5.5.11. Утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;
- 5.5.12. Утверждение внутренних документов Фонда, регулирующих деятельность Фонда;
- 5.5.13. Утверждение мероприятий Фонда, годовых планов деятельности Фонда, источников их финансирования;
- 5.5.14. Одобрение совершаемых Фондом сделок, в случаях, предусмотренных законом;
- 5.5.15. Принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах;
- 5.5.16. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда.
- 5.6. Президиум может принять к своему рассмотрению иные любые вопросы, касающиеся деятельности Фонда.
- Вопросы, предусмотренные пп. 5.5.1. – 5.5.16. настоящего Устава отнесены к исключительной компетенции Президиума и не могут быть отнесены к компетенции Исполнительного директора.
- 5.7. Заседание Президиума правомочно, если на нём присутствует более половины членов Президиума. Каждый член Президиума обладает одним голосом.
- 5.8. Заседание Президиума проводится в форме совместного присутствия членов Президиума для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.
- 5.9. Решения Президиума принимаются простым большинством голосов членов Президиума, присутствующих на заседании, по вопросам исключительной компетенции решения принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Президиума, присутствующих на заседании Президиума.
- 5.10. Член Президиума должен быть уведомлен о дате и месте проведения заседания Президиума, а также в вопросах, подлежащих рассмотрению не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты проведения заседания.

5.11. При отсутствии кворума для проведения заседания Президиума объявляется дата проведения нового заседания Президиума не позднее чем через 30 (тридцать) дней с той же повесткой дня.

5.12. Решения, принятые на заседании Президиума оформляются протоколом, который составляется не позднее 2 (двух) дней после проведения заседания и подписывается председателем и секретарем заседания.

5.13. Решение, принятое на заседании Президиума может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам исключительной компетенции, предусмотренным пп. 5.5.1. – 5.5.16. настоящего Устава. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

5.14. Всем членам Президиума обязательно сообщается о предлагаемой повестке дня заочного голосования, не менее чем за 3 (три) дня до начала голосования. Члены Президиума вправе ознакомиться со всеми необходимыми информацией и материалами до начала голосования. Члены Президиума вправе вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, о чем обязательно должно быть сообщено членам Президиума до начала голосования. Срок окончания процедуры голосования составляет 3 (три) дня. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Президиума; сведения о членах Президиума, принявших участие в голосовании; результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, подписавших протокол.

5.15. Члены Президиума выполняют свои обязанности в этом органе в качестве добровольцев. В составе Президиума может быть не более одного работника его исполнительных органов (с правом либо без права решающего голоса).

5.16. Члены Президиума и должностные лица Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

5.17. Полномочия члена Президиума могут быть прекращены досрочно:

- по личному заявлению члена Президиума (в этом случае датой прекращения полномочий члена Президиума считается дата, указанная в заявлении);
- вследствие признания члена Президиума недееспособным или ограниченно дееспособным в порядке, установленном законодательством;
- вследствие смерти члена Президиума;
- вследствие отсутствия на заседаниях Президиума 3 (трех) раз подряд. В данном случае член Президиума считается автоматически сложившим с себя полномочия с даты проведения третьего заседания Президиума, на котором он отсутствовал, если иное решение не принято простым большинством членов Президиума, присутствующих на заседании.

5.18. Единоличным исполнительным органом Фонда является Исполнительный директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Президиуму.

5.19. Исполнительный директор избирается Президиумом сроком на 5 (пять) лет.

5.20. Исполнительный директор, в соответствии с требованиями настоящего устава, без доверенности действует от имени Фонда, представляет его интересы в отношениях с гражданами и юридическими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за её пределами, выдает доверенности, совершает необходимые сделки и заключает договоры, организует исполнение обязательств, принятых на себя Фондом. Исполнительный директор, реализуя свои полномочия, издает приказы и распоряжения.

5.21. К компетенции Исполнительного директора относится решение следующих вопросов:

5.21.1. Организация ведения бухгалтерского учета и отчетности в Фонде;

5.21.2. Распоряжение имуществом Фонда, совершение сделок от имени Фонда, выдача доверенностей, открытие в банках, иных кредитных организациях расчетных и иных счетов Фонда;

5.21.3. Издание приказов, утверждение инструкций, локальных нормативных актов и иных внутренних документов Фонда, за исключением тех, которые утверждает Президиум, выдача указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Фонда;

5.21.4. Утверждение организационной структуры и штатного расписания Фонда;

5.21.5. Осуществление в отношении работников Фонда прав и обязанностей работодателя, предусмотренных трудовым законодательством;

5.21.6. Решение иных вопросов текущей деятельности Фонда, за исключением вопросов, которые отнесены к исключительной компетенции Президиума.

5.22. Права и обязанности Исполнительного директора определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, заключаемым им с Фондом.

5.23. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизор. Ревизор избирается Президиумом сроком на 5 (пять) лет. Ревизором не могут быть члены руководящих органов Фонда и штатные сотрудники Фонда. Ревизор проводит ежегодные плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности Фонда. Внеплановые ревизии могут проводиться по поручению Президиума. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов. На основании документов, представляемых органами Фонда и результатов проверок деятельности Фонда Ревизор составляет отчет и представляет его Президиуму. Решения, принятые Ревизором, оформляются в письменном виде.

6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

6.1. Надзорным органом Фонда является Попечительский совет.

6.2. Попечительский совет формируется Президиумом сроком на 5 (пять) лет.

6.3. Количественный состав Попечительского совета определяется Президиумом, но не может составлять менее 2-х членов.

6.4. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.5. К компетенции Попечительского совета относится решение следующих вопросов:

6.5.1. Надзор за деятельностью Фонда;

6.5.2. Надзор за принятием другими органами фонда решений и обеспечением их исполнения;

6.5.3. Надзор за использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

6.6. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6.7. Работу Попечительского совета организует Председатель Попечительского совета. Председатель Попечительского совета избирается Попечительским советом из своего состава, на срок полномочий Попечительского совета.

6.8. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нём присутствует более половины членов Попечительского совета.

6.9. Заседание Попечительского совета проводится в форме совместного присутствия членов Попечительского совета для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

6.10. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов членов Попечительского совета, присутствующих на заседании.

6.11. Член Попечительского совета должен быть уведомлен о дате и месте проведения заседания Попечительского совета, а также в вопросах, подлежащих рассмотрению не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты проведения заседания.

6.12. Решения, принятые на заседании Попечительского совета оформляются протоколом, который составляется не позднее 2 (двух) дней после проведения заседания и подписывается председателем и секретарем заседания.

6.13. Члены Попечительского совета имеют право получать любую информацию, касающуюся деятельности Фонда. Члены Попечительского совета обязаны разумно и добросовестно действовать в интересах Фонда.

6.14. Президиум вправе в любой момент прекратить полномочия члена Попечительского совета.

6.15. О своем намерении досрочно прекратить свои полномочия член Попечительского совета обязан уведомить Президиум не менее чем за один месяц.

7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

7.1. В собственности Фонда могут находиться: здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами; результаты интеллектуальной деятельности.

7.2. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.3. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:

- единовременные поступления от учредителей;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение аукционов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труд добровольцев;
- иные не запрещенные законом источники.

7.4. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.

7.5. Порядок единовременных поступлений от учредителей Фонда определяется решениями учредителей. Единовременные поступления от учредителей носят добровольный характер. Размер внесения единовременных поступлений учредители определяют самостоятельно.

7.6. При превышении доходов Фонда над его расходами сумма превышения не подлежит распределению между его учредителями, а направляется на реализацию целей, ради которых он создан.

7.7. Фонд вправе совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Фонда и пожеланиям благотворителя.

7.8. Решения о расходовании средств Фонда принимаются его органами управления в рамках их компетенции, определяемой настоящим Уставом.

7.9. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

7.10. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям Фонда на более выгодных для него условиях, чем для других лиц.

7.11. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Фонд ежегодно публикует отчет об использовании своего имущества.

7.12. Фонд представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным государственным органам в соответствии с действующим законодательством.

7.13. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размере и составе имущества Фонда, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда, не могут быть предметом коммерческой тайны.

7.14. Фонд в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.).

7.15. Фонд вправе привлечь аудитора, который осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Фонда в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Фондом и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется Президиумом.

8. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

8.1. Мероприятия, составляющие благотворительную программу, должны соответствовать уставным целям Фонда и утверждаться Президиумом.

8.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

8.3. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной

законом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

8.4. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

9. КОНТРОЛЬ ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

9.1. Фонд ежегодно представляет в орган, принявший решение о его государственной регистрации, отчет о своей деятельности, содержащий сведения о:

— финансово-хозяйственной деятельности, подтверждающие соблюдение требований Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» по использованию имущества и расходованию средств Фонда;

— персональном составе Президиума;

— составе и содержании благотворительных программ Фонда (перечень и описание указанных программ);

— содержании и результатах деятельности Фонда;

— нарушениях требований Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению.

9.2. Ежегодный отчет представляется Фондом в орган, принявший решение о его государственной регистрации, в тот же срок, что и годовой отчет о финансово-хозяйственной деятельности, представляемый в налоговые органы.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

10.1. Изменения в настоящий устав принимаются и утверждаются Президиумом квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Президиума, присутствующих на заседании Президиума. Изменения в устав Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

10.2. Государственная регистрация изменений в устав Фонда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

11. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ФОНДА

11.1. Реорганизация Фонда не допускается.

11.2. Фонд может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

11.3. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

Фонд может быть ликвидирован, если:

— имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

— цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

— Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;

— в других случаях, предусмотренных законом.

11.4. Суд, приняв решение о ликвидации Фонда, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Фонда.

11.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Фонда выступает в суде.

11.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Фонда, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Фонда.

11.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Фонда.

11.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Фонда, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации.

11.9. Если имеющиеся у Фонда денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Фонда с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

11.10. Выплата денежных сумм кредиторам Фонда производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения.

11.11. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации.

11.12. При ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, используется на благотворительные цели, порядок использования имущества определяется решением ликвидационной комиссии (ликвидатора).

11.13. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.